

1. **Identifikační číslo:**

2. **Kód:**

3. **Pojmenování (název) životní situace:**

**Občan a stavební zákon (a předpisy související) před zahájením stavební činnosti (územní rozhodování, ohlášení staveb, stavební úpravy, stavební povolení) a po ukončení stavební činnosti (užívání stavby, kolaudační souhlas) a odstranění stavby.**

4. **Základní informace k životní situaci:**

Žadatel se řídí zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“) a souvisejícími vyhláškami, které upravují, ke kterým stavebním činnostem, které občan zamýšlí provádět, je třeba získat příslušná povolení, souhlas anebo opatření vydané stavebním úřadem.

5. **Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.):**

V těchto záležitostech může jednat fyzická osoba, fyzická osoba podnikající, právnická osoba anebo jejich zplnomocněný zástupce.

6. **Jaké jsou podmínky a postup při řešení životní situace:**

Žadatel shromáždí všechny potřebné doklady, vyjádření a odpovídající dokumentaci pro příslušnou stavební činnost (tak, jak je vymezeno v přílohách jednotlivých žádostí) a připraví je k podání společně se žádostí u Městského úřadu Studénka, odboru stavebního řádu a územního plánování.

7. **Jakým způsobem zahájit řešení životní situace:**

Telefonickým či osobním dotazem na odboru stavebního řádu a územního plánování, zda příslušná činnost podléhá povolení podle stavebního zákona a jaké podklady a doklady jsou pro zahájení činnosti nezbytné.

8. **Na které instituci životní situaci řešit:**

Městský úřad Studénka, nám. Republiky 762, 742 13 Studénka.

9. **Kde, s kým a kdy můžete životní situaci řešit:**

Odbor stavebního řádu a územního plánování pro katastrální území Studénka nad Odrou, Butovice, Nová Horka, Albrechtičky, Pustějov, Bartošovice a Hukovice,

- v kanceláři č. 23 – Ing. Lubomír Toman - část katastrálního území Butovice od ulice Poštovní směrem na Příbor, tel. č. 556 414 334, fax 556 414 302, [toman@mesto-studenka.cz](mailto:toman@mesto-studenka.cz),

- v kanceláři č. 26 – Ing. Iva Kubíková pro katastrální území Studénka nad Odrou, Nová Horka, tel. č. 556 414 324, fax 556 414 302, [kubikova@mesto-studenka.cz](mailto:kubikova@mesto-studenka.cz),

- v kanceláři č. 26 – Gabriela Klosová pro katastrální území Bartošovice, Hukovice, Pustějov a část katastrálního území Butovice od ulice Poštovní směrem na Bílovec, tel. č. 556 414 324, fax 556 414 302, [klosova@mesto-studenka.cz](mailto:klosova@mesto-studenka.cz),

- v kanceláři č. 24 – Marcela Tillová pro katastrální území Albrechtičky, tel. č. 556 414 344, fax 556 414 302, [tillova@mesto-studenka.cz](mailto:tillova@mesto-studenka.cz)

v úřední dny pondělí a středa v době 08:00 – 11:30 hodin a 12:30 – 17:00 hodin.

10. **Jaké doklady je nutné mít s sebou:**

Rozsah předkládaných dokladů je rozdílný u územního rozhodnutí, územního souhlasu, územně plánovací informace, ohlášení, stavebního povolení nebo u souhlasu s užíváním stavby, kolaudačního souhlasu a kolaudace, demolice. Konkrétní výčet dokladů vyplývá ze zákona, prováděcích předpisů a určí jej odbor stavebního řádu a územního plánování např.: doklad o vlastnictví pozemku (stavby), dvě popř. tři projektové dokumentace zpracované autorizovanou osobou (dle umístění stavby), stanoviska, vyjádření, rozhodnutí příslušných dotčených orgánů a příslušných organizací.

11. **Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici:**

Formuláře všech žádostí jsou k dispozici zde:

[Žádost o stavební povolení](#)  
[Oznámení o užívání stavby](#)  
[Žádost o územně plánovací informaci o podmínkách provedení jednoduchých staveb](#)  
[Žádost o vydání rozhodnutí o změně využití území](#)  
[Žádost o vydání rozhodnutí o ochranném pásmu](#)  
[Žádost o vydání rozhodnutí o dělení nebo scelování pozemků](#)  
[Žádost o vydání územního rozhodnutí](#)  
[Žádost o vydání kolaudačního souhlasu](#)  
[Žádost o územně plánovací informaci](#)  
[Oznámení změny v užívání stavby](#)  
[Oznámení o záměru v území k vydání územního souhlasu](#)  
[Oznámení o užívání stavby](#)  
[Ohlášení stavby](#)  
[Ohlášení odstranění](#)  
[Návrh na vydání kolaudačního rozhodnutí](#)

**12. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit:**

Výše poplatků je taxativně stanovena zákonem č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů. Informaci o tom, zda je potřeba ke konkrétnímu případu, resp. ke konkrétnímu správnímu řízení správní poplatek uhradit, získáte na odboru správního řádu a územního plánování.

**13. Jaké jsou lhůty pro vyřízení:**

V jednoduché záležitosti rozhodne stavební úřad bezodkladně. V ostatních případech musí být o žádosti rozhodnuto do 30 dnů ode dne podání žádosti, ve zvlášť složitých případech do 60 dnů ode dne podání žádosti.

**14. Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace:**

Pro ohlášení není vedeno správní řízení, tudíž není stanoven okruh účastníků řízení, ani okruh dotčených orgánů. Pro řízení (např. územní, stavební, kolaudační) stavební úřad taxativně stanovuje okruh účastníků řízení a příslušných dotčených orgánů tak, jak to vyplývá ze zákona a prováděcích předpisů.

**15. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány:**

Žadatel je povinen plnit podmínky rozhodnutí.

**16. Elektronická služba, kterou lze využít:**

Elektronické podání žádosti lze použít v případě připojení zaručeného elektronického podpisu a zaslat na adresu: [podatelna@mesto-studenka.cz](mailto:podatelna@mesto-studenka.cz).

**17. Podle kterého právního předpisu se postupuje:**

- [Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu \(stavební zákon\), ve znění pozdějších předpisů,](#)
- vyhláška č. 498/200 Sb., o autorizovaných inspektorech,
- vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb,
- vyhláška č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území,
- vyhláška č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního řízení, veřejnoprávní smlouvy a územního opatření,
- vyhláška č. 526/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení stavebního zákona ve věcech stavebního řádu,
- vyhláška č. 268/2009 Sb., o obecných technických požadavcích na výstavbu, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláška č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb,
- ČSN ISO.

**18. Jaké jsou související předpisy:**

[Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád,](#) ve znění pozdějších předpisů.

[Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích,](#) ve znění pozdějších předpisů.

**19. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují:**

Proti rozhodnutí vydanému Městským úřadem Studénka, odborem stavebního řádu a územního plánování je možno se odvolat ke Krajskému úřadu Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě, a to prostřednictvím Městského úřadu Studénka, odbor stavebního řádu a územního plánování.

20. **Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinnosti:**  
Sankce při porušení stavebního řádu taxativně upravují § 178 – 183 stavebního zákona.
21. **Nejčastější dotazy:**  
---
22. **Další informace:**  
---
23. **Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat z jiných zdrojů nebo v jiné formě:**  
[www.mmr.cz](http://www.mmr.cz), [www.portal.gov.cz](http://www.portal.gov.cz).
24. **Související životní situace a návody, jak je řešit:**  
---
25. **Za správnost popisu odpovídá útvar:**  
Městský úřad Studénka, odbor stavebního řádu a územního plánování.
26. **Kontaktní osoby:**  
Ing. Radmila Nováková, vedoucí odboru stavebního řádu a územního plánování, tel. č. 556 414 330,  
[novak@studenka-mesto.cz](mailto:novak@studenka-mesto.cz).
27. **Popis je zpracování podle právního stavu ke dni:**  
30.06.2007
28. **Popis byl naposledy aktualizován:**  
15.09.2010
29. **Datum konce platnosti popisu:**  
Nestanoveno.
30. **Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace:**  
---