

MĚSTO STUDÉNKA

Vnitroorganizační směrnice

Číslo:

SM/11/2011/VV

Strana: 1

**Vyúčtování náhrad za pohotovostní a jiné služby nebo práce prováděné
Jednotkou sboru dobrovolných hasičů města Studénky**

Obsah:

Článek 1	Účel a předmět	str. 2
Článek 2	Použití sil a prostředků jednotky SDH k provádění likvidačních a jiných prací	str. 2
Článek 3	Likvidační práce	str. 2
Článek 4	Práce a služby prováděné na žádost	str. 3
Článek 5	Postup při vyhodnocení provedených prací a služeb	str. 3
Článek 6	Závěrečná ustanovení	str. 4
Příloha č. 1	Záznam o provedené práci nebo službě, za kterou jsou požadovány náhrady	str. 1

Zpracoval: Petr Sič Bc. Dagmar Auxtová <i>Aux</i>	Novelizace: -	Za vyhlášení: Odbor VV <i>Aux</i>
Za správu předpisu: Odbor VV <i>Aux</i>	Zrušení: -	Za zákonnost: Mgr. Dušan Krompolec <i>Krompolec</i>
Platnost: 15.08.2011	Rozdělovník: JSDH města Studénky, MěÚ Studénka	Za evidenci: Odbor VV <i>Aux</i>
Účinnost: 01.09.2011		Počet stran včetně příloh: 5

MĚSTO STUDÉNKA

Vnitroorganizační směrnice

Číslo:

SM/11/2011/VV

Strana: 2

Vyúčtování náhrad za pohotovostní a jiné služby nebo práce prováděné Jednotkou sboru dobrovolných hasičů města Studénky

Článek I Účel a předmět

1. Jednotka sboru dobrovolných hasičů Studénka (dále jen JSDH) plní tyto základní úkoly:
 - a) provádí požární zásah podle příslušné dokumentace požární ochrany nebo při soustředění a nasazování sil a prostředků,
 - b) provádí záchranné práce při živelních pohromách a jiných mimořádných událostech,
 - c) podává neprodleně zprávy o svém výjezdu a zásahu územně příslušnému hasičskému záchrannému sboru kraje.
2. JSDH může dále poskytovat pohotovostní a jiné služby nebo práce za úhradu vynaložených nákladů za předpokladu, že se jedná o práce a služby související se základní náplní její činnosti a nedojde k ohrožení její akceschopnosti.
3. Tato vnitroorganizační směrnice se vydává za účelem upřesnění těchto prací a služeb, stanovení výše úhrady a postupů při jejich vyúčtování. Směrnice nenahrazuje platné předpisy, kterými se stanoví postupy jednotek požární ochrany při provádění likvidačních a obnovovacích (asanačních) prací.

Článek II Použití sil a prostředků JSDH k provádění pohotovostních a jiných služeb nebo prací

1. Velitel zásahu nebo velitel jednotky může využít síly a prostředky JSDH k provádění pohotovostních a jiných služeb nebo prací, nebrání-li tomu další úkoly a neohroží-li to akceschopnost JSDH, a to:
 - a) likvidačních prací po ukončení záchranných prací,
 - b) jiných prací a služeb na žádost fyzické nebo právnické osoby.
2. V případě, že má velitel zásahu dostatek sil a prostředků k efektivnímu provedení záchranných prací, mohou být likvidační práce prováděny i souběžně se záchrannými pracemi. O tom, jakým způsobem, v jakém rozsahu a kdo provádí likvidační práce, rozhoduje až do ukončení zásahu velitel zásahu.
3. O provedení jiných prací a služeb **na žádost** fyzické nebo právnické osoby, o tom, jakým způsobem, v jakém rozsahu a kdo práce a služby provede, rozhodne velitel jednotky.
4. Tyto práce a služby budou prováděny za úhradu, nejsou – li zanedbatelného rozsahu.

MĚSTO STUDÉNKA

Vnitroorganizační směrnice

Číslo:

SM/11/2011/VV

Strana: 3

Vyúčtování náhrad za pohotovostní a jiné služby nebo práce prováděné Jednotkou sboru dobrovolných hasičů města Studénky

Článek III Likvidační práce

1. Likvidačními pracemi se rozumí činnosti k odstranění následků způsobených mimořádnou událostí (požární zásah, záchranné práce), např.:
 - odstranění nebezpečných látek z havarovaných vozidel,
 - vyčištění komunikace od provozních kapalin (olejových skvrn) nebo látek snižujících přilnavost pneumatik, nebo jejich zásyp,
 - úklid komunikací nebo prostor od trosk, střeptů, materiálů, naplavenin, vybavení, posypů použitých k neutralizaci vyteklých kapalin, padlých stromů a větví,
 - odstranění krve a tkání obětí dopravní nehody,
 - odstranění překážek silničního nebo železničního provozu (odklizení vysypaného nákladu),
 - transport raněných do lůžkových zdravotnických zařízení,
 - usměrňování dopravy, uzavírky komunikací, vytýčení objízdek a postupné obnovování plynulosti a bezpečnosti silničního provozu.

Článek IV Práce a služby prováděné na žádost

Jiné příležitostné práce a služby za úhradu může JSDH provádět na základě žádosti fyzické nebo právnické osoby. Jedná se např. o tyto práce a služby:

- kácení a pořez dřevin,
- mytí komunikací a prostor za použití požární techniky a věcných prostředků požární ochrany,
- odchyt a likvidace nebezpečného hmyzu, pokud nehrozí nebezpečí,
- otevírání bytů, pokud nehrozí nebezpečí z prodlení nebo jiné nebezpečí,
- čerpací práce bez nebezpečí z prodlení,
- vysoušení objektů,
- demolice,
- odstranění sutin,
- odstranění sněhových převisů a ledu z okapů a střech nad veřejným prostranstvím a chodníky k zamezení ohrožení osob a majetku,
- odstranění vzniklého odpadu,
- odchyt volně se pohybujících zvířat chovaných v zajetí nebo v podmínkách domácího chovu.

MĚSTO STUDÉNKA

Vnitroorganizační směrnice

Číslo:

SM/11/2011/VV

Strana: 4

**Vyúčtování náhrad za pohotovostní a jiné služby nebo práce prováděné
Jednotkou sboru dobrovolných hasičů města Studénky**

Článek V


Postup při vyhodnocení provedených prací a služeb

1. Velitel zásahu nebo velitel jednotky vyplní záznam o provedených pohotovostních a jiných službách nebo pracech, za kterou jsou požadovány náhrady - viz příloha č. 1.
2. Záznam předá odboru vnitřních věcí, který zajišťuje podklady pro vyúčtování nákladů.
3. Odpovědný pracovník odboru vnitřních věcí provede formální kontrolu záznamu o činnosti a na jeho základě podle stanoveného ceníku provede výpočet náhrady za použitou techniku, práci členů JSDH, spotřebovaný materiál a prostředky.
4. Výpočet náhrady spolu s kopií záznamu o činnosti předá finančnímu odboru za účelem jejího vyúčtování osobě, pro kterou byla práce nebo služba vykonána.

Článek VI

Závěrečné ustanovení

1. Tuto směrnici schválila Rada města Studénky usnesením č. 395/10/11 dne 10.08.2011.
2. Tato směrnice nabývá platnosti dne 15.08.2011.
3. Tato směrnice nabývá účinnosti dne 01.09.2011.


Ladislav Honusek
starosta


Mgr. Milan Stiller
místostarosta

Seznam příloh:

Příloha č. 1 - Záznam o provedení práce nebo služby, za kterou jsou požadovány náhrady.

Záznam o službě nebo práci, za kterou jsou požadovány náhrady

Datum konání práce – služby			
Druh práce - služby			
Místo konání práce – služby			
Čas zahájení práce - služby		Čas ukončení	
Druhy použité techniky/prostředků		Ujeté km	Počet MH
Členové jednotky SDH provádějící práci – službu			Doba (v hod. a min.)
Spotřebovaný materiál / prostředek		Množství	

Základní údaje o subjektu, kterému bude náhrada účtována - objednateli

Jméno a příjmení		Datum narození	
Organizace		IČ	
Adresa			
Telefon		e-mail	
Závazek k uhrazení nákladů za uvedené práce			
Dne		Podpis objednatele	

V dne

.....

Podpis velitele zásahu / velitele jednotky