

1. **Identifikační číslo:**
2. **Kód:**
3. **Pojmenování (název) životní situace:**
Občan a stavební zákon (a předpisy související) před zahájením stavební činnosti (územní rozhodování, ohlášení staveb, stavební úpravy, stavební povolení) a po ukončení stavební činnosti (užívání stavby, kolaudační souhlas) a odstranění stavby.
4. **Základní informace k životní situaci:**
Žadatel se řídí zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“) a souvisejícími vyhláškami, které upravují, ke kterým stavebním činnostem, které občan zamýšlí provádět, je třeba získat příslušná povolení, souhlas anebo opatření vydané stavebním úřadem.
5. **Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.):**
V těchto záležitostech může jednat fyzická osoba, fyzická osoba podnikající, právnická osoba anebo jejich zplnomocněný zástupce.
6. **Jaké jsou podmínky a postup při řešení životní situace:**
Žadatel shromáždí všechny potřebné doklady, vyjádření a odpovídající dokumentaci pro příslušnou stavební činnost (tak, jak je vymezeno v přílohách jednotlivých žádostí) a připraví je k podání společně s žádostí u Městského úřadu Studénka, odboru stavebního řádu, územního plánování a rozvoje.
7. **Jakým způsobem zahájit řešení životní situace:**
Telefonickým či osobním dotazem (příp. prostřednictvím e-mailu) na odboru stavebního řádu, územního plánování a rozvoje – úsek správních činností, zda příslušná činnost podléhá povolení podle stavebního zákona a jaké podklady a doklady jsou pro zahájení činnosti nezbytné.
8. **Na které instituci životní situaci řešit:**
Městský úřad Studénka, nám. Republiky 762, 742 13 Studénka.
9. **Kde, s kým a kdy můžete životní situaci řešit:**
Odbor stavebního řádu, územního plánování a rozvoje – úsek správních činností pro katastrální území Studénka nad Odrou, Butovice, Nová Horka, Albrechtíčky, Pustějov, Bartošovice a Hukovice, zejména v úřední dny pondělí a středu v 8:00 – 11:30 a 12:30 – 17:00 hodin
- v kanceláři č. 23 – Gabriela Klosová - část katastrálního území Butovice od ulice Poštovní směrem na Příbor (sídliště) a od ulice Poštovní směrem na Bílovec a dále pro katastrální území Bartošovice, Hukovice, Pustějov, tel. č. 556 414 358, klosova@mesto-studenka.cz,
- v kanceláři č. 26 – Karla Bačáková - pro katastrální území Studénka nad Odrou a část katastrálního území Butovice od ulice Butovická (od ZŠ Butovická) směrem na Novou Horku, katastrální území Nová Horka a Albrechtíčky, tel. č. 556 414 324, bacakova@mesto-studenka.cz
10. **Jaké doklady je nutné mít s sebou:**
Rozsah předkládaných dokladů je rozdílný u žádostí o vydání územního rozhodnutí, oznámení záměru, územně plánovací informace, společného oznámení záměru, ohlášení, společného povolení, stavebního povolení nebo u kolaudačního souhlasu a kolaudace, demolice. Konkrétní výčet dokladů vyplývá ze zákona, prováděcích předpisů a jejich rozsah určí odbor stavebního řádu, územního plánování a rozvoje – úsek správních činností, a to dle povahy záměru (např.: dvě příp. tři projektové dokumentace zpracované autorizovanou osobou, stanoviska, vyjádření, rozhodnutí příslušných dotčených orgánů a příslušných organizací správců inženýrských sítí).
11. **Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici:**
Formuláře vyplývající z vyhlášky č. 503/2006 Sb., jsou k dispozici na stránkách města, příp. zde:

[Žádost o vydání rozhodnutí o umístění stavby](#)

[Žádost o vydání rozhodnutí o změně využití území](#)

[Žádost o vydání rozhodnutí o změně vlivu užívání stavby na území](#)

[Žádost o vydání rozhodnutí o dělení nebo scelování pozemků](#)

[Žádost o vydání rozhodnutí o ochranném pásmu](#)
[Žádost o vydání společného povolení](#)
[Oznámení záměru](#)
[Společné oznámení záměru](#)
[Ohlášení stavby](#)
[Žádost o stavební povolení](#)
[Oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora](#)
[Ohlášení dokončení stavby](#)
[Žádost o vydání kolaudačního souhlasu](#)
[Žádost o povolení předčasného užívání stavby](#)
[Oznámení změny v užívání stavby](#)
[Ohlášení odstranění](#)

Pro kolaudace staveb povolených před působností stavebního zákona č. 183/2006 Sb. („stavební zákon“)
[Návrh na vydání kolaudačního rozhodnutí](#)

12. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit:

Výše poplatků je taxativně stanovena zákonem č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů. Informaci o tom, zda je potřeba ke konkrétnímu záměru, resp. ke konkrétnímu správnímu řízení správní poplatek uhradit, vč. údaje o výši správního poplatku, získáte na odboru správního řádu, územního plánování a rozvoje – úsek správních činností. Takto vyměřené poplatky je možno uhradit hotově při podání žádosti, v pokladně úřadu nebo bankovním převodem na účet města.

13. Jaké jsou lhůty pro vyřízení:

V jednoduché záležitosti rozhodne odbor správního řádu, územního plánování a rozvoje bezodkladně. V ostatních případech musí být žádost vyřízena do 30 dnů ode dne podání žádosti, ve správních řízeních do 60 dnů a ve zvlášť složitých případech do 90 dnů ode dne podání žádosti.

14. Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace:

Pro řízení (např. územní, stavební, kolaudační) a pro jiná opatření dle stavebního zákona stavební úřad taxativně stanovuje okruh účastníků řízení a příslušných dotčených orgánů tak, jak to vyplývá ze zákona a z prováděcích předpisů.

15. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány:

Žadatel je povinen plnit podmínky vyplývající z rozhodnutí a ze stavebního zákona, prováděcích předpisů.

16. Elektronická služba, kterou lze využít:

Elektronické podání žádosti lze použít v případě připojení uznávaného elektronického podpisu, které lze zaslat na adresu podatelny MěÚ Studénka: podatelna@mesto-studenka.cz. K podání lze využít mj. i datovou schránku: Město Studénka, ID: vz3bvhc

17. Podle kterého právního předpisu se postupuje:

- zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláška č. 498/2006 Sb., o autorizovaných inspektorech,
- vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění
- vyhláška č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území,
- vyhláška č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebním řádu,
- vyhláška č. 268/2009 Sb., o obecných technických požadavcích na výstavbu, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláška č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb,
- ČSN ISO.

18. Jaké jsou související předpisy:

[Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád](#), ve znění pozdějších předpisů.
[Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích](#), ve znění pozdějších předpisů.

19. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují:

Proti rozhodnutí vydanému Městským úřadem Studénka, odborem stavebního řádu, územního plánování a rozvoje je možno se odvolat u zdejšího správního orgánu (Městský úřad Studénka, odbor stavebního řádu, územního plánování a rozvoje). O odvolání rozhoduje Krajský úřad Moravskoslezského kraje ke Krajskému úřadu Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě.

20. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinnosti:

Sankce při porušení stavebního řádu taxativně upravují § 178 – § 183 stavebního zákona.

21. Nejčastější dotazy:

22. Další informace:

23. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat z jiných zdrojů nebo v jiné formě:

www.mmr.cz, www.portal.gov.cz.

24. Související životní situace a návody, jak je řešit:

25. Za správnost popisu odpovídá útvar:

Městský úřad Studénka, odbor stavebního řádu, územního plánování a rozvoje.

26. Kontaktní osoby:

Ing. Radmila Nováková, vedoucí odboru stavebního řádu, územního plánování a rozvoje
tel. č. 556 414 330, novak@mesto-studenka.cz

27. Popis je zpracování podle právního stavu ke dni:

01.01.2018

28. Popis byl naposledy aktualizován:

01.01.2024

29. Datum konce platnosti popisu:

Nestanoveno.

30. Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace:
