

1. *Identifikační číslo:*
2. *Kód:*
3. *Pojmenování (název) životní situace:*
Žádost o pronájem / výpůjčku nebytového prostoru, movitých věcí
4. *Základní informace k životní situaci:*
Pronájem / výpůjčka nebytových prostor a movitých věcí ve vlastnictví města Studénky.
5. *Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.):*
Fyzické nebo právnické osoby.
6. *Jaké jsou podmínky a postup při řešení životní situace:*
O uzavření smlouvy rozhoduje rada města.
7. *Jakým způsobem zahájit řešení životní situace:*
Žádost může žadatel podat písemně poštou nebo osobně v provozní době v kanceláři podatelny č. 5 městského úřadu.
8. *Na které instituci životní situaci řešit:*
Městský úřad Studénka, nám. Republiky 762, 742 13 Studénka
9. *Kde, s kým a kdy můžete životní situaci řešit:*
Odbor místního hospodářství a údržby majetku, kancelář č. 73 - Renáta Knoppová,
- tel. 556 414 348, e-mail: knoppova@mesto-studenka.cz,
- v úředních dnech městského úřadu, tj. v pondělí a ve středu - 8:00 – 11:30,
12:30 – 17:00 hodin.
10. *Jaké doklady je nutné mít s sebou:*
Platný občanský průkaz, výpis z obchodního rejstříku, živnostenský list, razítko organizace.
11. *Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici:*

12. *Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit:*

13. *Jaké jsou lhůty pro vyřízení:*
Jsou odvislé od rozhodnutí rady města v konkrétní záležitosti.
14. *Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace:*

15. *Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány:*

16. *Elektronická služba, kterou lze využít:*
Elektronické podání žádosti lze v případě připojení zaručeného elektronického podpisu zaslat na adresu: podatelna@mesto-studenka.cz.
17. *Podle kterého právního předpisu se postupuje:*

Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
Zákon č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
Zákon č. 116/1990 Sb., o nájmu a podnájmu nebytových prostor, ve znění pozdějších předpisů.

18. *Jaké jsou související předpisy:* /
[Zásady pronájmu nebytových prostor a pozemků pro účely podnikání, které jsou ve vlastnictví města Studénky](#)
19. *Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují:*

20. *Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinnosti:*
Odstoupení od smlouvy.
21. *Nejčastější dotazy:*

22. *Další informace:*
Výši nájemného stanovuje rada města
23. *Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat z jiných zdrojů nebo v jiné formě:*

24. *Související životní situace a návody, jak je řešit:*

25. *Za správnost popisu odpovídá útvar:*
Městský úřad Studénka, odbor místního hospodářství a údržby majetku.
26. *Kontaktní osoba:*
Ing. Jindřich Lev, vedoucí odboru místního hospodářství a údržby majetku.
27. *Popis je zpracování podle právního stavu ke dni:*
07.03.2007
28. *Popis byl naposledy aktualizován:*
31.05.2016
29. *Datum konce platnosti popisu:*
Nestanoveno.
30. *Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace:*
