

**ŽÁDOST O VEŘEJNOU FINANČNÍ PODPORU – GRANT  
Z ROZPOČTU MĚSTA STUDÉNKY  
PRO ROK 2020**

I. INFORMACE O PROJEKTU

<b>Název projektu:</b>	
Datum a hodina konání:	
Místo konání:	
<b>Požadovaná částka v Kč:</b>	

II. IDENTIFIKACE ŽADATELE

<b>Žadatel</b> (název a sídlo, jméno a adresa):	
<b>Forma právní subjektivity:</b>	
<b>IČO:</b>	
<b>Statutární orgán</b> (jméno a kontaktní adresa, funkce):	
<b>Bankovní spojení:</b>	
<b>Kontaktní osoba:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>E-mail:</b>	
<b>Webové stránky:</b>	

III. CHARAKTERISTIKA PROJEKTU

<b>Stručný popis projektu:</b>	
<b>Cílová skupina, pro kterou je projekt určen – věk, struktura, počet návštěvníků</b>	
Cíl projektu	

Pořadí naléhavosti, je-li předkládáno více projektů	
<b>Jak ovlivní neschválení požadované výše grantu realizaci projektu (nehodící se škrtněte)</b>	a) projekt nebude možno vůbec uskutečnit b) projekt uskutečníme po úpravě (upřesnit jaké) c) projekt v celém rozsahu uskutečníme

#### IV. ROZPOČET PROJEKTU v Kč

Náklady	Celkem	Požadovaný grant města	Případné další zdroje financování (příspěvky sponzorů)	Vlastní prostředky (vč. příjmů z prodeje zboží, vstupného atd.)
<b>Materiálové</b> (vybavení, nářadí apod.)				
<b>Nemateriálové</b> (služby)				
<b>Jiné</b>				
<b>Celkem</b>				
<b>Podíly nákladů v %</b>				

#### V. PŘÍLOHY

##### POVINNÁ PŘÍLOHA:

- finanční rozvaha projektu, včetně podrobného položkového rozpočtu celkových nákladů a výnosů nebo výdajů a příjmů (podle způsobu vedení účetnictví) s určením, které z nákladů mají být hrazeny z požadované veřejné finanční podpory – grantu (dále jen VFP – grant).

##### DOKLADY K PŘEDLOŽENÍ:

Žadatel je povinen předložit současně se žádostí (pokud již nebyly doloženy k dřívějším žádostem a v údajích nedošlo ke změnám) kopie následujících dokladů:

##### U právnických osob

- zakládací listinu, doklad o registraci organizace, společenskou smlouvu, zřizovací listinu, výpis z obchodního rejstříku, rejstříku o.p.s., apod.,
- doklad o pověření osoby oprávněné k jednání za žadatele (např. výpis z obchodního rejstříku, usnesení příslušných orgánů žadatele, zápis z členské schůze, registrační list, písemnou plnou moc apod.),
- stanovy, statut,
- doklad o ustanovení statutárního zástupce (jmenovací dekret, zápis z členské schůze o volbě apod.),
- doklad o přidělení IČO (pouze u žadatelů, kteří dosud o VFP – grant nežádali),
- kopii dokladu o vedení bankovního účtu vedeného na jméno příjemce, na který bude finanční podpora poskytnuta.

##### u fyzických osob:

- živnostenský list nebo jiné oprávnění k provozování činnosti, pokud podniká,

- kopii dokladu o vedení bankovního účtu vedeného na jméno příjemce, na který bude finanční podpora poskytnuta.

Jakékoliv změny údajů uvedených v předložených dokladech je žadatel povinen předložit odboru školství, kultury a sociálních věcí Městského úřadu Studénka do 15 dnů od okamžiku účinnosti změny.

Uvedené doklady předkládá žadatel při více žádostech o VFP – grant pouze 1x, v případě, že žádá o VFP dle Zásad pro poskytování dotací z rozpočtu města Studénky, předkládá uvedené doklady pouze k jedné žádosti.

#### DALŠÍ DOKLADY:

Žadatel je povinen předložit v rámci předběžné veřejnosprávní kontroly kontrolnímu orgánu i další doklady, o které jej kontrolní orgán požádá a které se vztahují k předmětné VFP – grantu a mohou přispět k řádnému objasnění žádosti a ověření finanční situace žadatele.

#### VI. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

Prohlašuji, že všechny údaje uvedené v žádosti jsou pravdivé.

Prohlašuji, že nemám žádné neuhrazené finanční závazky vůči městu Studénka.

Prohlašuji, že nedlužím na sociálním a veřejném zdravotním pojištění včetně penále, nemám žádné nedoplatky včetně penále vůči finančnímu úřadu, není proti mně vedeno insolvenční řízení, nejsem v úpadku nebo v likvidaci a nadále vyvíjím činnost.

Prohlašuji, že v roce 2020 vedu účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášek, a tím splňuji podmínku pro příjem veřejné finanční podpory z rozpočtu města Studénky.

Dále prohlašuji, že kopie předložených účetních dokladů se shodují s jejich originály.

Toto čestné prohlášení stvrzuji svým podpisem.

#### VII. SOUHLAS ŽADATELE

1. Souhlasím se zařazením do databáze poskytovatele.
2. Souhlasím se zveřejněním svého názvu (jména), dalších identifikačních údajů a výše poskytnuté VFP – grantu.
3. Souhlasím se zpracováním osobních údajů

#### Informace o zpracování osobních údajů

Město Studénka zpracovává Vaše identifikační údaje pro plnění svých zákonných povinností dle zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a o změně některých zákonů. Více informací o zpracování, včetně Vašich práv, naleznete na adrese:

<https://www.mesto-studenka.cz/urad/povinne-informace/gdpr/>

#### Souhlas se zpracováním osobních údajů

(vyjádříte svým podpisem a zaškrtnutím níže uvedených políček)

Na základě žádosti správce osobních údajů, kterým je město Studénka, se sídlem nám. Republiky 762, 742 13 Studénka, IČO: 00298441, pro urychlení a zefektivnění komunikace mezi městem Studénkou a žadatelem (správcem údajů a subjektem údajů) se zpracováním mých výše uvedených osobních údajů za účelem zpracování:

1. Žádosti o veřejnou finanční podporu – grant z rozpočtu města Studénky pro rok 2020

2. Smlouvy o veřejnou finanční podporu – grant z rozpočtu města Studénky pro rok 2020
3. Vyúčtování veřejné finanční podpory – grantu z rozpočtu města Studénky pro rok 2020

dávám<sup>1</sup> /  nedávám<sup>1</sup> souhlas

**e-mailová adresa**

dávám<sup>1</sup> /  nedávám<sup>1</sup> souhlas

**telefon**

dávám<sup>1</sup> /  nedávám<sup>1</sup> souhlas

**kontaktní osoba**

Příjemci osobních údajů:

Osobní údaje nebudou předávány jiným příjemcům.

Doba uložení osobních údajů:

Osobní údaje budou zpracovávány po dobu nezbytně nutnou pro realizaci žádosti a vyúčtování veřejné finanční podpory. Po uplynutí skartační lhůty v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, budou doklady související s poskytnutím VFP – grantu obsahující osobní údaje skartovány.

**Současně prohlašuji, že mi byly poskytnuty následující informace:**

- Svůj souhlas mohu kdykoliv odvolat. Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu uděleném před jeho odvoláním. Souhlas mohu odvolat písemným prohlášením adresovaným:
  - na doručovací adresu správce,
  - datovou zprávou do datové schránky správce,
  - pokud jsem uvedl(a) svou e-mailovou adresu v tomto souhlasu, pak z této e-mailové adresy na e-mailovou adresu správce.
- Osobní údaje jsem poskytl(a) dobrovolně. Poskytnutí osobních údajů není zákonným ani smluvním požadavkem pro plnění právní povinnosti nebo uzavření smlouvy. Případné odvolání souhlasu s dalším zpracováním osobních údajů pro mě nebude mít žádné právní ani jiné důsledky, neboť právní základ zpracování těchto osobních údajů není založen na jiném důvodu, než je můj souhlas.
- Mám právo požadovat od správce přístup k mým osobním údajům, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, a vznést námitku proti zpracování, jakož i právo na přenositelnost údajů.
- Mám právo podat stížnost u dozorového úřadu.
- Osobní údaje, s jejichž zpracováním jsem vyslovil(a) souhlas, nebudou předávány do třetí země nebo mezinárodní organizaci a nebudou předmětem automatizovaného rozhodování ani profilování.

**Kontaktní údaje správce:**

- doručovací adresa (podatelna): **Městský úřad Studénka, nám. Republiky 762, 742 13 Studénka**
- adresa datové schránky: **vz3bvhc**
- e-mailová adresa (elektronická adresa podatelny): [podatelna@mesto-studenka.cz](mailto:podatelna@mesto-studenka.cz)
- telefon (spojovatelka): **556 414 322**

- Správce jmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů. Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů:
  - pověřenec pro ochranu osobních údajů: **Mgr. et Mgr. Bc. Hana Vitásková**
  - e-mail: [studenka@viavis.cz](mailto:studenka@viavis.cz)

Dále potvrzuji, že jsem byl(a) seznámen(a) se skutečnostmi, že informace uvedené v člancích 13 a 14 Nařízení<sup>2</sup> a veškerá sdělení podle článků 15 až 22 a 34 Nařízení<sup>2</sup> o zpracování jsou k dispozici v provozní době na podatelně a na webových stránkách správce na adrese:

<https://www.mesto-studenka.cz/urad/povinne-informace/gdpr/>

V..... XX.XX.2020

.....  
podpis a razítko

---

<sup>1</sup> Vybraný údaj označte křížkem.

<sup>2</sup> NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).