1. *Identifikační číslo:*

2. *Kód:*

3. *Pojmenování (název) životní situace:*
**Žádost o pronájem bytu**

4. *Základní informace k životní situaci:*
Zájemce o pronájem bytu ve vlastnictví města Studénky si podá písemnou žádost na předepsaném formuláři.

5. *Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.):*
Fyzické osoby přičemž při podání žádosti o byt v domě s byty zvláštního určení na ul. Budovatelské 779 ve Studénce, části Butovice, musí být občan poživatelem starobního nebo invalidního důchodu (invalidita druhého a třetího stupně), držitelem průkazu TP, ZTP, nebo příspěvku na péči.

6. *Jaké jsou podmínky a postup při řešení životní situace:*
O uzavření nájemní smlouvy rozhoduje rada města.

7. *Jakým způsobem zahájit řešení životní situace:*
Žádost o byt může žadatel podat písemně poštou nebo osobně v provozní době v kanceláři podatelny č. 5 městského úřadu.

8. *Na které instituci životní situaci řešit:*
Městský úřad Studénka, nám. Republiky 762, 742 13 Studénka

9. *Kde, s kým a kdy můžete životní situaci řešit:*
Odbor místního hospodářství a údržby majetku, kancelář č. 73 - Renáta Knoppová,
- tel. 556 414 348, e-mail: knoppova@mesto-studenka.cz
- v úředních dnech městského úřadu, tj. v pondělí a ve středu – 8:00 – 11:30, 12:30 – 17:00 hodin.

10. *Jaké doklady je nutné mít s sebou:*
Platný občanský průkaz.

11. *Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k disposici:*
Žádost o byt
Žádost o byt v domě s byty zvláštního určení
Žádost o potvrzení bezdlužnosti

12. *Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit:*
---

13. *Jaké jsou lhůty pro vyřízení:*
Jsou odvislé od rozhodnutí rady města v konkrétní záležitosti.

14. *Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace:*
Bytová komise – poradní orgán rady města.

15. *Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány:*
Oznámení změn vztahujících se k žádosti (např. změny stavu, adresy, narození dítěte, přiznání příspěvku na péči atd.), a to do 15 pracovních dnů od obdržení dokladu o změně.

16. *Elektronická služba, kterou lze využít:*
Elektronické podání žádosti lze v případě připojení zaručeného elektronického podpisu

zaslat na adresu: podatelna@mesto-studenka.cz.

17. *Podle kterého právního předpisu se postupuje:*
Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

18. *Jaké jsou související předpisy: /*
Zásady pronájmu bytů ve vlastnictví města Studénky

19. *Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují:*
---

20. *Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodrženi povinnosti:*
Výpověď nájmu bytu, odstoupení od smlouvy.

21. *Nejčastější dotazy:*
Jak je poskytována pečovatelská služba v domě s byty zvláštního určení:
Odpověď: V tomto domě není pečovatelská služba zajišťována městem, ale je zajišťována pouze terénními pracovníky (např. soukromou osobou, Charitou Studénka atd.), popř. rodinnými příslušníky apod.

22. *Další informace:*
Výše nájemného od 01.07.2023 činí:
- u bytů se sníženou kvalitou ve výši 38,78 Kč/$m^2$/měsíc,
- u bytů standardní kvality s plastovými okny ve výši 58,30 Kč/$m^2$/měsíc,
- u bytů standardní kvality v domech čp. 808–811 na ul. Budovatelské s původními dřevěnými okny ve výši 51,70 Kč/$m^2$/měsíc,
- u bytů standardní kvality v domech čp. 808–811 na ul. Budovatelské s plastovými okny ve výši 60,50 Kč/$m^2$/měsíc.

23. *Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat z jiných zdrojů nebo v jiné formě:*
---

24. *Související životní situace a návody, jak je řešit:*
---

25. *Za správnost popisu odpovídá útvar:*
Městský úřad Studénka, odbor místního hospodářství a údržby majetku.

26. *Kontaktní osoba:*
Ing. Milan Kyjovský, vedoucí odboru místního hospodářství a údržby majetku.

27. *Popis je zpracování podle právního stavu ke dni:*
07.03.2007

28. *Popis byl naposledy aktualizován:*
05.09.2023

29 *Datum konce platnosti popisu:*
Nestanoveno.

30. *Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace:*
---