Město Studénka,
nám. Republiky 762, 742 13 S t u d é n k a

ŽÁDOST O VEŘEJNOU FINANČNÍ PODPORU Z ROZPOČTU MĚSTA STUDÉNKY PRO ROK 2022

Podporovaná oblast: **SOCIÁLNÍ VĚCI**

I. IDENTIFIKACE ŽADATELE

Žadatel (název a sídlo/jméno a adresa):	
Právní forma:	
IČO/datum narození:	
Statutární orgán (jméno, adresa, funkce):	
Bankovní spojení:	
Kontaktní osoba:	
Telefon:	
E-mail:	
Webové stránky:	

II. POŽADOVANÁ VÝŠE VEŘEJNÉ FINANČNÍ PODPORY (dále jen VFP) ……

na dobu od 01.01.–31.12.2022

III. CHARAKTERISTIKA POSKYTOVATELE A POSKYTOVANÉ SLUŽBY

Účel, na který bude VFP použita			
Registrace podle zák. 108/2006 Sb.	**ANO - NE**	**číslo registrace:**	
Evidenční číslo smlouvy závazku veřejné služby a vyrovnávací platby za její výkon a název subjektu, se kterým je smlouva uzavřena:			
Cílová skupina poskytované služby			
Počet osob, o které žadatel pečuje, vzdělává je, apod.			

Počet osob, které dojíždí k žadateli ze Studénky		**z toho do 18 let**	
Počet klientů s trvalým bydlištěm ve Studénce, kterým je služba poskytována		**Jmenovitě:***	
Průměrné roční náklady na jednoho uživatele služby			
Personální zajištění poskytované služby (úvazky)			
Časový rozsah poskytované služby pro uživatele ze Studénky			
Tabulku je možné doplnit o další řádky			

*uvedené údaje nebudou zveřejňovány, slouží pouze pro objektivní posouzení žádosti

IV. ODŮVODNĚNÍ ŽÁDOSTI – ÚČEL (vyspecifikovaný **účel bude uveden ve smlouvě**)

- ……
- ……
- ……
- ……
- ……

V. ROZPIS NÁKLADŮ, NA KTERÉ BUDE VFP POUŽITA v Kč

Předpokládané NÁKLADY	CELKOVÉ náklady	Požadovaná VFP	Případné další zdroje	Vlastní zdroje
Osobní náklady včetně zákonných odvodů				
Nákup energií				
Nájem prostor souvisejících s poskytovanou sociální službou				
Nákup drobného hmotného majetku do 40.000 Kč				
Nákup služeb				
CELKEM				

Tabulku je možné doplnit o další řádky

VI. ZDROJE FINANCOVÁNÍ ŽADATELE (rozpočet – kompletní plán příjmů a výdajů na celý rok) v Kč

Předpokládané výnosy / příjmy	Částka	Předpokládané náklady / výdaje	Částka
VFP z rozpočtu města Studénky		**Osobní náklady, vč. zák. odvodů**	
Úhrady od uživatelů		**Materiálové náklady**	

Dotace a ostatní příspěvky		**Nájmy**	
Ostatní výnosy (rozepište na volné řádky)		**Služby**	
		Energie	
		Doprava a cestovní náklady	
		Opravy	
		Ostatní náklady	
CELKEM		**CELKEM**	

Nehodící se nevyplňujte.

VII. DALŠÍ ZDROJE FINANCOVÁNÍ v Kč

Poskytovatel	Skutečnost 2021	Žádaná částka 2022	Potvrzená částka
Město STUDÉNKA			
Ostatní obce, města			
MPSV			
Úřad práce			
Jiný – ústř. resort státní správy			
Moravskoslezský kraj			
Fondy EU			
Nadace, Nadační fondy			
Příjmy z úhrad uživatelů			
Jiný – uveďte			
CELKEM			

VIII. PŘÍLOHY

DOKLADY K PŘEDLOŽENÍ
Žadatel je povinen předložit současně se žádostí (pokud již nebyly doloženy k dřívějším žádostem a v údajích nedošlo ke změnám) kopie následujících dokladů:

u právnických osob

☐ zakládací listinu, doklad o registraci organizace, společenskou smlouvu, zřizovací listinu, výpis z obchodního rejstříku, apod.,

☐ doklad o pověření osoby oprávněné k jednání za žadatele (např. výpis z obchodního rejstříku, usnesení příslušných orgánů žadatele, zápis z členské schůze, registrační list, písemnou plnou moc apod.),
☐ stanovy, statut,
☐ doklad o ustanovení statutárního zástupce (jmenovací dekret, zápis z členské schůze o volbě apod.),
☐ doklad o přidělení IČO (pouze u žadatelů, kteří dosud o VFP nežádali),
☐ kopii dokladu o vedení bankovního účtu vedeného na jméno příjemce, na který bude finanční podpora poskytnuta.

u fyzických osob

☐ živnostenský list nebo jiné oprávnění k provozování činnosti, pokud podniká,
☐ kopii dokladu o vedení bankovního účtu vedeného na jméno příjemce, na který bude finanční podpora poskytnuta.

Jakékoliv změny údajů uvedených v předložených dokladech je žadatel povinen předložit odboru školství, kultury a sociálních věcí Městského úřadu Studénka do 15 dnů od okamžiku účinnosti změny.

Žadatel je povinen předložit v rámci předběžné veřejnosprávní kontroly kontrolnímu orgánu i další doklady, o které jej kontrolní orgán požádá a které se vztahují k předmětné VFP a mohou přispět k řádnému objasnění žádosti a ověření finanční situace žadatele.

IX. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

Prohlašuji, že všechny údaje uvedené v žádosti jsou pravdivé.
Prohlašuji, že nemám žádné neuhrazené finanční závazky vůči městu Studénka.
Prohlašuji, že nedlužím na sociálním a veřejném zdravotním pojištění včetně penále, nemám žádné nedoplatky včetně penále vůči finančnímu úřadu, není proti mně vedeno insolvenční řízení, nejsem v úpadku nebo v likvidaci, jsem registrován a nadále vyvíjím činnost.
Prohlašuji, že v roce 2022 vedu účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášek, a tím splňuji podmínku pro příjem veřejné finanční podpory z rozpočtu města Studénky.
Prohlašuji, že kopie předložených účetních dokladů se shodují s jejich originály.
Toto čestné prohlášení stvrzuji svým podpisem.

X. UPOZORNĚNÍ

Příjemce VFP nese odpovědnost za respektování pravidel Evropské unie v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu, je příjemce povinen VFP vrátit, a to včetně úroků.

XI. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Město Studénka zpracovává Vaše identifikační údaje na základě nezbytnosti pro plnění smluvního vztahu dle NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

Informace o zpracování osobních údajů jsou zveřejněny na adrese:
https://www.mesto-studenka.cz/urad/povinne-informace/gdpr/

V..... XX.XX.2021

……..
razítko a podpis žadatele