

*Vzor veřejnoprávní smlouvy pro poskytnutí návratné finanční výpomoci*  
**Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci**  
**č. ŠKSV/20XX/00XX/SD**

uzavřená dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

**I.**

**Smluvní strany**

**Poskytovatel:**

**Město Studénka,**

se sídlem: Studénka, nám. Republiky 762, PSČ 742 13

zastoupené: Liborem Slavíkem, starostou

IČO: 00298441

Bankovní spojení (č. ú.): 924801/0100

(dále jen "poskytovatel")

**a**

**Příjemce (fyzická osoba):**

jméno a příjmení:

datum narození:

adresa bydliště:

**Příjemce (fyzická osoba podnikající):**

jméno a příjmení:

datum narození:

adresa bydliště:

IČO:

**Příjemce (právnícká osoba):**

název právnické osoby:

se sídlem:

zastoupený:

bankovní spojení (č. ú.):

(dále jen "příjemce")

**II.**

**Základní ustanovení**

1. Tato smlouva (dále jen „smlouva“) je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Návratná finanční výpomoc (dále také jen „NFV“) je NFV ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Neoprávněné použití NFV nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb.

V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.

### **III.**

#### **Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelově určenou NFV a závazek příjemce tuto NFV přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

### **IV.**

#### **Účelové určení a výše návratné finanční výpomoci**

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci NFV ve výši .....,00 Kč (slovy.....korun českých) účelově určenou na úhradu uznatelných nákladů souvisejících S.....
2. Příjemce je povinen vrátit poskytnutou NFV nejpozději do... na základě půlročních splátek ve výši ... se splatností do ... každého kalendářního roku počínaje rokem 20XX.

### **V.**

#### **Povinnosti smluvních stran**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci NFV převodem na účet příjemci uvedený v čl. I. této smlouvy do 20 kalendářních dnů ode dne podpisu smlouvy. Příjemce se podpisem smlouvy zavazuje, že všechny finanční toky (bezhotovostní operace) vztahující se k projektu budou provedeny prostřednictvím účtu příjemce. O změně účtu příjemce bezodkladně písemně informuje poskytovatele.
2. Příjemce se zavazuje při použití peněžních prostředků splnit tyto podmínky:
  - a) Řídit se při použití poskytnuté NFV touto smlouvou a právními předpisy.
  - b) Použít poskytnutou NFV v souladu s jejím účelovým určením a pouze k úhradě uznatelných nákladů vymezených v této smlouvě.
  - c) Vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté NFV zpět na účet poskytovatele do 7 kalendářních dnů ode dne předložení závěrečného vyúčtování, nejpozději však do 7 kalendářních dnů od termínu stanoveného pro předložení závěrečného vyúčtování. Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků NFV zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce, nevyčerpané finanční prostředky nevrácené ve stanoveném termínu se považují za zadržené.
  - d) V případě, že realizaci nezahájí nebo ji přeruší z důvodů, že účel nebude dále uskutečňovat, do 7 kalendářních dnů ohlásit tuto skutečnost poskytovateli písemně nebo ústně do písemného protokolu a následně vrátit NFV zpět na účet poskytovatele v plně poskytnuté výši do 7 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků NFV zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.
  - e) Je povinen po celou dobu rozhodného období udržovat v platnosti a účinnosti veškerá nezbytná oprávnění potřebná pro řádnou realizaci veškerých činností, k nimž se touto smlouvou zavázal; v případě pozbytí takového oprávnění je příjemce povinen do 15 dnů po jeho pozbytí o této skutečnosti informovat poskytovatele.
  - f) Nepřevést poskytnutou NFV na jiný subjekt; o převedení NFV na jiný subjekt se nejedná v případě provedení úhrady výkonů a služeb spojených s realizací účelu NFV v souladu s touto smlouvou.

3. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky související s účelem, na nějž byla NFV poskytnuta:
  - a) Řídit se při vyúčtování poskytnuté NFV touto smlouvou a právními předpisy.
  - b) Zrealizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost a naplnit účelové určení uvedené v této smlouvě.
  - c) Dosáhnout stanoveného účelu, tedy zrealizovat účel NFV, nejpozději do **31.12.20XX**.
  - d) Vést oddělenou účetní evidenci realizované NFV, a to v členění na náklady financované z prostředků VFP a náklady financované z jiných zdrojů. Tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizované NFV není považováno za účetní doklad.
  - e) Označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k NFV názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla použita NFV, pak navíc uvést formulaci „Financováno z rozpočtu města Studénky“, číslo smlouvy a výši použité NFV v Kč.
  - f) Na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se NFV.
  - g) Řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k NFV.
  - h) Při peněžních operacích dle této smlouvy převádět peněžní prostředky na účet poskytovatele uvedený v této smlouvě.
  - i) Nepřevést realizaci NFV na jiný subjekt.
  - j) Neprodleně, nejpozději však do 14 dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté NFV, její realizací či identifikačními údaji příjemce. V případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
4. Příjemce se dále do doby úplného vrácení poskytnuté NFV zavazuje:
  - a) Poskytovat hrazené zdravotní služby, byla-li NFV poskytnuta na dobu delší pěti let, pak je příjemce povinen poskytovat hrazené zdravotní služby po dobu pěti let od jejich zahájení.
  - b) Poskytovat hrazené zdravotní služby v rozsahu alespoň 30 ordinačních hodin týdně, rozložených do 5 pracovních dnů v týdnu, se zajištěním návštěvní služby, pokud to tato zdravotní služba vyžaduje.
  - c) Mít uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených zdravotních služeb alespoň se 2 zdravotními pojišťovnami.
5. Přijímat registrované pojištěnce s trvalým pobytem na území města Studénka, a to v poměru minimálně 80 % ze všech svých přijatých registrovaných pojištěnců.
6. Plnění závazku příjemce NFV může být přerušeno po dobu mateřské nebo rodičovské dovolené nebo při výkonu veřejné funkce, přičemž do plnění závazku se tato doba nepočítá. Po odpadnutí překážky pokračuje běh doby plnění.

## VI.

### Kontroly

1. Poskytovatel prostřednictvím svých zástupců provádí kontrolu plnění povinností dle této smlouvy v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákonem o finanční kontrole a zákonem č. 250/2000 Sb.

2. Příjemce se zavazuje, že umožní zástupci poskytovatele vykonat v průběhu čerpání NFV průběžnou veřejnosprávní kontrolu a předloží kontrolujícím osobám jimi požadované podklady.
3. Příjemce se zavazuje, že předloží na adresu Městského úřadu Studénka (dále jen MěÚ) každoročně průběžné vyúčtování o použití NFV na předepsaném formuláři, a to nejpozději do 31.01. následujícího roku. Předložené vyúčtování bude podkladem pro provedení průběžné každoroční veřejnosprávní kontroly. Příjemce se zavazuje, že umožní vykonat průběžnou každoroční veřejnosprávní kontrolu, jakož i jakoukoli jinou průběžnou kontrolu, a předloží kontrolujícím osobám požadované podklady.
4. Příjemce se zavazuje, že předloží poskytovateli na předepsaných formulářích závěrečné vyúčtování celého realizovaného projektu, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., včetně
  - vyúčtování NFV na předepsaném formuláři,
  - přehledu o vrácení nepoužitých peněžních prostředků do rozpočtu poskytovatele,
  - kopií účetních dokladů týkajících se NFV včetně dokladů o jejich úhradě (v případě nesrovnalostí může být příjemce vyzván k předložení kopií účetních dokladů týkajících se ostatních uznatelných nákladů projektu),
  - čestného prohlášení osoby oprávněné jednat za příjemce o úplnosti, správnosti a pravdivosti závěrečného vyúčtování,a to nejpozději do 31.03. následujícího roku, v němž byla poskytnutá NFV zcela vrácena. Závěrečné vyúčtování se považuje za předložené poskytovateli dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podáním na podatelnu MěÚ.
5. Pokud příjemce nemůže z vážných důvodů předložit v termínu stanoveném ve smlouvě průběžné vyúčtování nebo závěrečné vyúčtování dle odst. 3 a 4 tohoto článku, musí nejpozději v termínu pro jejich odevzdání písemně požádat odbor školství, kultury a sociálních věcí (dále jen „odbor ŠKSV“) MěÚ o prodloužení lhůty pro předložení takového vyúčtování. Odbor ŠKSV posoudí důvody uvedené v žádosti a po projednání s uvolněným členem Zastupitelstva města Studénky (dále jen „ZMS“), rozhodne buď o náhradním termínu takového vyúčtování, nebo o ponechání termínu původního.
6. Příjemce se zavazuje, že zpřístupní celé účetnictví pro účely kontroly NFV. Předmětem kontroly bude i spolufinancování činnosti příjemce z jiných zdrojů.
7. Příjemce se dále zavazuje nevyčerpanou část NFV vrátit na účet poskytovatele současně s předloženým vyúčtováním.

## VII.

### Sankce

1. Příjemce bere na vědomí, že v případě nedodržení jakéhokoliv ustanovení smlouvy mu nemusí být v následujícím roce poskytnuta NFV či jiná veřejná finanční podpora.
2. Neoprávněným použitím finančních prostředků NFV je použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou. Příjemce bere na vědomí, že v případě zjištění neoprávněného použití NFV nebo její části (rozumí se tím i to, nelze-li prokázat, jak byla NFV použita), případně zadržetí NFV nebo její části na základě veřejnosprávní kontroly je povinen provést odvod na účet poskytovatele NFV ve výši neoprávněného čerpání NFV nebo zadržetí NFV ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb.
3. Příjemce bere na vědomí, že za každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků z NFV mu bude uložena povinnost odvodu za porušení rozpočtové kázně

- a při prodlení s jejím odvodem i penále dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb.
4. Porušení níže uvedených podmínek, které je příjemce NFV povinen dodržet, je považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ustanovení § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod části poskytnuté NFV za tato porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel požadovat po příjemci v následujících procentech:
- a) předložení průběžného či konečného finančního vyúčtování NFV po stanovené lhůtě (bez předchozí žádosti o prodloužení termínu):
- do 7 pracovních dnů 1 % z poskytnuté NFV
  - od 8 do 30 pracovních dnů 5 % z poskytnuté NFV
  - od 30 do 50 pracovních dnů 10 % z poskytnuté NFV
  - nad 50 pracovních dnů 15 % z poskytnuté NFV
- b) předložení průběžného či konečného finančního vyúčtování s těmito formálními nedostatky
- nepředložení finančního vyúčtování na předepsaném formuláři 5 % z poskytnuté NFV
  - neoznačení účetních dokladů stanoveným způsobem 5 % z poskytnuté NFV
5. Neoprávněným použitím NFV, kdy bude stanoven odvod v celé výši poskytnuté NFV, se pro účely této smlouvy rozumí také případy, kdy příjemce neumožní provést poskytovateli finanční kontrolu.
6. Při porušení více povinností se procentní částky sčítají. Odvod za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše poskytnutých finančních prostředků.
7. Prominutí nebo částečné prominutí povinnosti odvodu a úhrady penále může z důvodů hodných zvláštního zřetele povolit ZMS na základě písemné žádosti toho, kdo porušil rozpočtovou kázeň. Žádost o prominutí nebo částečné prominutí lze podat nejpozději do 1 roku ode dne nabytí právní moci platebního výměru, kterým byl odvod nebo penále vyměřen.

## **VIII.**

### **Povinnosti příjemce při přeměně právnické osoby, při prohlášení úpadku či zrušení s likvidací**

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli se žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí NFV a smlouvu o jejím poskytnutí.
2. K žádosti o udělení souhlasu podle odst. 1 tohoto článku musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit. Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, zpraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.

4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom zpraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté NFV nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou NFV nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.
5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splynutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 1 tohoto článku (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku). Poslední věta odst. 2 tohoto článku platí obdobně.
6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce, či má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté NFV nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou NFV nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal NFV z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou NFV vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

## **IX.**

### **Uznatelný náklad**

1. „Uznatelným nákladem“ je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
  - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu, tj. v období od **01.01.20XX do 31.12.20XX**; mzdové náklady včetně zákonných odvodů, nájemné a služby spojené s užíváním prostor ordinace jsou uznatelné, pokud vznikly v období realizaci projektu a byly uhrazeny nejpozději do 31.03. 20XX,
  - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením a ostatními podmínkami této smlouvy,
  - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole.
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

## **X.**

### **Povinná publicita**

1. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, účelu poskytnuté NFV a výše poskytnuté NFV.
2. Příjemce se zavazuje přiměřeným způsobem informovat o skutečnosti, že projekt byl podpořen z rozpočtu města Studénky.
3. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním znaku města pro účely a v rozsahu této smlouvy.

## **XI.**

### Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu s výpovědní dobou 15 dnů od doručení výpovědi příjemci v případě, že příjemce poruší rozpočtovou kázeň a poskytovatel má podle této smlouvy ještě povinnost poskytnout mu další finanční plnění.
2. Poskytovatel není oprávněn tuto smlouvu vypovědět:
  - a) poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň porušením některé z podmínek uvedených v čl. V. odst. 2 této smlouvy, nepřesáhne-li výše neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků 25 % peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně, nebo
  - b) poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň porušením některé z podmínek uvedených v čl. V. odst. 3 této smlouvy, jedná-li se o méně závažné porušení podmínky, za něž je v čl. VII. odst. 4 stanoven odvod procentem z poskytnuté NFV.
3. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
4. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vztupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
5. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden.
6. Smlouva je platná a účinná dnem podpisu obou smluvních stran.
7. Příjemce bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně případných dodatků bude zveřejněna na webových stránkách města Studénky.
8. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: o poskytnutí NFV a uzavření této smlouvy rozhodlo XX města Studénky na XX schůzi/zasedání dne XX usnesením č. XX.

V ..... XX.XX.20XX

V ..... XX.XX.20XX

.....  
Libor Slavík  
starosta

.....  
jméno, příjmení a funkce  
oprávněné osoby