

1. **Identifikační číslo:** 16
2. **Kód:** VV
3. **Pojmenování (název) životní situace:**

Popis postupu k veřejným sbírkám

4. **Základní informace k životní situaci:**

Veřejná sbírka je získávání a shromažďování dobrovolných peněžních příspěvků od předem neurčeného okruhu přispěvatelů pro předem stanovený veřejně prospěšný účel, zejména humanitární nebo charitativní, rozvoj vzdělání, tělovýchovy nebo sportu, nebo ochranu kulturních památek, tradic nebo životního prostředí. Sbírkou je oprávněná konat pouze právnická osoba.

5. **Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.):**
Veřejnou sbírku může uspořádat pouze právnická osoba (např.: kraj, obec, instituce).

<https://sluzby.msk.cz/sluzby/verejne-sbirky#kdo-muze-sluzbu-vyuzit>

6. **Jaké jsou podmínky a postup při řešení životní situace:**

Právnická osoba krajskému úřadu písemně oznámí konání sbírky, k oznámení doloží všechny potřebné doklady a veškeré zákonem předepsané náležitosti. Obsahuje-li oznámení veškeré náležitosti, vydá krajský úřad osvědčení o datu přijetí oznámení, popř. rozhodnutím stanoví den zahájení sbírky. Nemá-li oznámení náležitosti, vyzve krajský úřad právnickou osobu k jejich doplnění, nedoplní-li právnická osoba údaje ve stanovené lhůtě, krajský úřad písemně žadateli sdělí, že se oznámením již nebude zabývat.

<https://sluzby.msk.cz/sluzby/verejne-sbirky#jak-postupovat>

7. **Jakým způsobem zahájit řešení životní situace:**

Právnická osoba písemně oznámí konání veřejné sbírky krajskému úřadu, příslušnému podle sídla právnické osoby a doloží k oznámení příslušné náležitosti.

8. **Na které instituci životní situaci řešit:**

Na krajském úřadě Moravskoslezského kraje, má-li právnická osoba sídlo na území tohoto kraje.

9. **Kde, s kým a kdy můžete životní situaci řešit:**

S referentem pro správní činnosti (veřejné sbírky a přisedící), na oddělení správních činností a krajský živnostenský úřad Moravskoslezského kraje.

<https://sluzby.msk.cz/sluzby/verejne-sbirky>

10. **Jaké doklady je nutné mít s sebou:**

Vzor sběrací listiny, koná-li se sbírka formou sběracích listin.

Souhlas Ministerstva zahraničí s konáním sbírky, má-li být výtěžku sbírky použito v zahraničí.

Koná-li sbírku obec, připojí k oznámení usnesení příslušného orgánu obce o souhlasu s konáním sbírky ne starší 60 dnů.

Konají-li sbírku ostatní právnické osoby, připojí

- čestné prohlášení o tom, zda fyzická osoba oprávněná jednat ve věci sbírky jménem právnické osoby se v posledních 3 letech před podáním oznámení nezdržovala nepřetržitě déle než 3 měsíce mimo území ČR. Jestliže se tato osoba mimo území ČR po výše specifikovanou dobu zdržovala, je nutné dodat doklad o bezúhonnosti této fyzické osoby (obdobný výpisu z evidence rejstříku trestů) vydaný tímto státem. Tento doklad nesmí být starší 90 dnů. Pokud daný stát takovýto doklad nevydává, je možné nahradit ho čestným prohlášením,

- potvrzení příslušného orgánu v místě sídla pořadatele o tom, že nemá daňový nedoplatek na pojistném a na penále na veřejném zdravotní pojištění (potvrzení od všech zdravotních pojišťoven), nedoplatek na pojistném, penále na sociálním zabezpečení a na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (potvrzení od ČSSZ),

- čestné prohlášení o tom, že pořadatel nevstoupil do likvidace, dále že na základě pořadatelova insolvenčního návrhu neprobíhá insolvenční řízení, v němž je řešen jeho úpadek nebo hrozící úpadek, a že nebylo rozhodnuto o pořadatelově úpadku nebo na něj nebyla vyhlášena nucená práva.

<https://sluzby.msk.cz/sluzby/verejne-sbirky#co-musim-dolozit>

11. Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici:

Oznámení o konání sbírky obce

Oznámení o konání sbírky právnickou osobou

Sběrací listina pro obec

Čestné prohlášení právnické osoby podle § 5 odst. 4 písm. b) zákona o veřejných sbírkách

Čestné prohlášení právnické osoby podle § 5 odst. 4 písm. c) zákona o veřejných sbírkách

Formuláře jsou k dispozici na adrese: <https://sluzby.msk.cz/sluzby/verejne-sbirky#dokumenty-ke-stazeni>

12. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit:

Žádné.

13. Jaké jsou lhůty pro vyřízení:

Nejpozději 30 dnů přede dnem zahájení veřejné sbírky má krajský úřad od právnické osoby obdržet oznámení o konání sbírky, včetně všech náležitostí.

Do 30 dnů ode dne přijetí oznámení splňujícího zákonem předepsané náležitosti musí být osvědčení doručeno právnické osobě do vlastních rukou.

Zkrácení třicetidenní lhůty je možné pouze tehdy, pokud právnická osoba uvede v oznámení důvody hodné zvláštního zřetele (např. zmírnění následků ozbrojeného konfliktu, živelné pohromy, ekologické nebo průmyslové havárie, anebo záchrana zdraví nebo života osoby). Krajský úřad je bezodkladně přezkoumá a stanoví den zahájení sbírky svým rozhodnutím.

<https://sluzby.msk.cz/sluzby/verejne-sbirky#kdy-bude-vse-hotovo>

14. Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace:

15. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány:

16. Elektronická služba, kterou lze využít:

Podat žádost online na webových stránkách Moravskoslezského kraje.

Online objednání na úřad na webových stránkách Moravskoslezského kraje.

<https://sluzby.msk.cz/sluzby/verejne-sbirky>

17. Podle kterého právního předpisu se postupuje:

Zákon č. 117/2001 Sb., o veřejných sbírkách a o změně některých zákonů (zákon o veřejných sbírkách).

18. Jaké jsou související předpisy:

Zákon č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů;

Zákon č. 424/1991 Sb., o sdružování v politických stranách a politických hnutích, ve znění pozdějších předpisů;

Zákon č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů.

19. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují:

20. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinnosti:

Za přešůpek lze uložit pokutu až do:

a) 500.000,00 Kč, jde-li o přešůpek dle § 23 odst. 4 zákona o veřejných sbírkách (nevyužije-li se výtěžek sbírky, který právnická osoba obdržela ke stanovenému účelu sbírky) nebo dle § 24 odst. 5 zákona o veřejných sbírkách (právnická osoba neprokáže, zda a jakým způsobem byl využit čistý výtěžek sbírky),

b) 10.000,00 Kč, fyzická osoba pověřená prováděním sbírky se dopustí přešůpku tím, že nesplní povinnost stanovenou v § 14 odst. 1 zákona o veřejných sbírkách.

21. Nejčastější dotazy:

22. Další informace:

Zákon č. 117/2001 Sb., o veřejných sbírkách a o změně některých zákonů (zákon o veřejných sbírkách) je k dispozici k nahlédnutí na městském úřadu.

23. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat z jiných zdrojů nebo v jiné formě:

24. Související životní situace a návody, jak je řešit:

25. Za správnost popisu odpovídá útvar:

Městský úřad Studénka, odbor financí a rozpočtu

26. **Kontaktní osoba:**
Ing. Markéta Böhmová, referentka odboru financí a rozpočtu,
Tel.: 556 414 305, Mob.: 773 795 619
email: bohmov@mesto-studenka.cz
MěÚ Studénka, č. Dveří 57
27. **Popis je zpracován podle právního stavu ke dni:**
16.4.2024
28. **Popis byl naposledy aktualizován:**
16.4.2024
29. **Datum konce platnosti popisu:**
Nestanoveno.
30. **Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace:**
