

**ŽÁDOST O VEŘEJNOU FINANČNÍ PODPORU
Z ROZPOČTU MĚSTA STUDÉNKY
PRO ROK 2023**

Podporovaná oblast: **SOCIÁLNÍ VĚCI**

I. IDENTIFIKACE ŽADATELE

Žadatel (název a sídlo/jméno a adresa):	
Vybraný způsob písemné komunikace, e-mail, adresa, DS	
Právní forma:	
IČO/datum narození:	
Statutární orgán (jméno, adresa, funkce):	
Bankovní spojení:	
Kontaktní osoba:	
Telefon:	
E-mail:	
Webové stránky:	

II. POŽADOVANÁ VÝŠE VEŘEJNÉ FINANČNÍ PODPORY (dále jen VFP)
na dobu od 01.01.–31.12.2023

III. CHARAKTERISTIKA POSKYTOVATELE A POSKYTOVANÉ SLUŽBY

Účel, na který bude VFP použita			
Registrace podle zák. 108/2006 Sb.	ANO - NE	číslo registrace:	
Evidenční číslo smlouvy závazku veřejné služby a vyrovnávací platby za její výkon a název subjektu, se kterým je smlouva uzavřena:			
Cílová skupina poskytované služby			

Počet osob, o které žadatel pečuje, vzdělává je, apod.			
Počet osob, které dojíždí k žadateli ze Studénky		z toho do 18 let	
Počet klientů s trvalým bydlištěm ve Studénce, kterým je služba poskytována		Jmenovitě:*	
Průměrné roční náklady na jednoho uživatele služby			
Personální zajištění poskytované služby (úvazky)			
Časový rozsah poskytované služby pro uživatele ze Studénky			
<i>Tabulku je možné doplnit o další řádky</i>			

*uvedené údaje nebudou zveřejňovány, slouží pouze pro objektivní posouzení žádosti

IV. ODŮVODNĚNÍ ŽÁDOSTI – ÚČEL (vyspecifikovaný účel bude uveden ve smlouvě)

-
-
-
-
-

V. ROZPIS NÁKLADŮ, NA KTERÉ BUDE VFP POUŽITA (v Kč)

Předpokládané NÁKLADY	CELKOVÉ náklady	Požadovaná VFP	Případné další zdroje	Vlastní zdroje
Osobní náklady včetně zákonných odvodů				
Nákup energií				
Nájem prostor souvisejících s poskytovanou sociální službou				
Nákup drobného hmotného majetku do 40.000 Kč				
Nákup služeb				
CELKEM				

Tabulku je možné doplnit o další řádky

VI. ZDROJE FINANCOVÁNÍ ŽADATELE (rozpočet – kompletní plán příjmů a výdajů na celý rok v Kč)

Předpokládané výnosy / příjmy	Částka	Předpokládané náklady / výdaje	Částka		
VFP z rozpočtu města Studénky		Osobní náklady, vč. zák. odvodů			

Úhrady od uživatelů		Materiálové náklady			
Dotace a ostatní příspěvky		Nájmy			
Ostatní výnosy (rozepište na volné řádky)		Služby			
		Energie			
		Doprava a cestovní náklady			
		Opravy			
		Ostatní náklady			
CELKEM		CELKEM			

Nehodící se nevyplňujte

VII. DALŠÍ ZDROJE FINANCOVÁNÍ (v Kč)

Poskytovatel	Skutečnost 2022	Žádaná částka 2023	Potvrzená částka
Město STUDÉNKA			
Ostatní obce, města			
MPSV			
Úřad práce			
Jiný – ústř. resort státní správy			
Moravskoslezský kraj			
Fondy EU			
Nadace, Nadační fondy			
Příjmy z úhrad uživatelů			
Jiný – uveďte			
CELKEM			

VIII. PŘÍLOHY

DOKLADY K PŘEDLOŽENÍ

Žadatel je povinen předložit současně se žádostí (pokud již nebyly doloženy k dřívějším žádostem a v údajích nedošlo ke změnám) kopie následujících dokladů:

u právnických osob

- zakládací listinu, doklad o registraci organizace, společenskou smlouvu, zřizovací listinu, výpis z obchodního rejstříku apod.,
- doklad o pověření osoby oprávněné k jednání za žadatele (např. výpis z obchodního rejstříku, usnesení příslušných orgánů žadatele, zápis z členské schůze, registrační list, písemnou plnou moc apod.),
- stanovy, statut,
- doklad o ustanovení statutárního zástupce (jmenovací dekret, zápis z členské schůze o volbě apod.),
- doklad o přidělení IČO (pouze u žadatelů, kteří dosud o VFP nežádali),
- kopii dokladu o vedení bankovního účtu vedeného na jméno příjemce, na který bude finanční podpora poskytnuta.

u fyzických osob

- živnostenský list nebo jiné oprávnění k provozování činnosti, pokud podniká,
- kopii dokladu o vedení bankovního účtu vedeného na jméno příjemce, na který bude finanční podpora poskytnuta.

Jakékoliv změny údajů uvedených v předložených dokladech je žadatel povinen předložit odboru školství, kultury a sociálních věcí Městského úřadu Studénka do 15 dnů od okamžiku účinnosti změny.

Žadatel je povinen předložit v rámci předběžné veřejnosprávní kontroly kontrolnímu orgánu i další doklady, o které jej kontrolní orgán požádá a které se vztahují k předmětné VFP a mohou přispět k řádnému objasnění žádosti a ověření finanční situace žadatele.

IX. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

Prohlašuji, že všechny údaje uvedené v žádosti jsou pravdivé.

Prohlašuji, že nemám žádné neuhrazené finanční závazky vůči městu Studénka.

Prohlašuji, že nedlužím na sociálním a veřejném zdravotním pojištění včetně penále, nemám žádné nedoplatky včetně penále vůči finančnímu úřadu, není proti mně vedeno insolvenční řízení, nejsem v úpadku nebo v likvidaci, jsem registrován a nadále vyvíjím činnost.

Prohlašuji, že v roce 2023 vedu účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášek, a tím splňuji podmínku pro příjem veřejné finanční podpory z rozpočtu města Studénky.

Prohlašuji, že kopie předložených účetních dokladů se shodují s jejich originály.

Toto čestné prohlášení stvrzuji svým podpisem.

X. UPOZORNĚNÍ

Příjemce VFP nese odpovědnost za respektování pravidel Evropské unie v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu, je příjemce povinen VFP vrátit, a to včetně úroků.

XI. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Město Studénka zpracovává Vaše identifikační údaje na základě nezbytnosti pro plnění smluvního vztahu dle NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

Informace o zpracování osobních údajů jsou zveřejněny na adrese:

<https://www.mesto-studenka.cz/urad/povinne-informace/gdpr/>

V..... XX.XX.2022

.....
razítko a podpis žadatele