

1. *Identifikační číslo:*

2. *Kód: FaR*

3. *Pojmenování (název) životní situace:*

Újma na zdraví a škoda na majetku, za kterou odpovídá město Studénka.

4. *Základní informace k životní situaci:*

Obecně závazné právní předpisy stanovují odpovědnost právních subjektů, tj. i města Studénka (dále jen „město“) za újmu, kterou město způsobilo v důsledku svého jednání jinému na zdraví nebo škodou na majetku.

Pro tyto případy je město řádně pojištěno. Každou škodní událost je nutno posuzovat individuálně. Poškozený je povinen doložit rozhodné skutečnosti pro prošetření škodní události.

5. *Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.):*

Poškozená osoba – občan, případně jím pověřená osoba.

6. *Jaké jsou podmínky a postup při řešení životní situace:*

Uplatnění nároku na odškodnění vůči městu Studénka, a to podáním písemné žádosti poškozeného o náhradu škody a doložení požadovaných dokladů.

7. *Jakým způsobem zahájit řešení životní situace:*

Podáním samotné žádosti o náhradu škody s těmito náležitostmi:

- údaje o poškozeném: jméno, příjmení, titul, datum narození,
- adresa: ulice, číslo popisné a orientační číslo, PSČ, obec,
- kontaktní údaje: e-mail, telefon,
- kdy došlo k úrazu či škodě: den, měsíc, rok, hodina, časový interval,
- místo úrazu či škody: obec, ulice, dům s č.p., zřetelné vyznačení místa vzniku úrazu či škody na přehledné mapce, fotodokumentace místa úrazu či škody (pokud je to možné),
- příčina vzniku újmy či škody: podrobný popis děje, jak k úrazu či škodě došlo, označení příčiny v návaznosti na právní důvod odpovědnosti města,
- rozsah škody: popis zdravotní újmy, v případě poškození majetku – popis poškozených či zničených věcí, počet, stáří, cena v době vzniku škody, podrobná fotodokumentace (je-li to možné),
- datum a podpis.

Další podklady a doklady:

- čestné prohlášení svědků úrazu či škody: čestná prohlášení jednotlivých svědků vzniku újmy či škody včetně jejich samostatných popisu události, podpisů a kontaktů na ně (adresa, e-mail, telefon)
- doklad o lékařském ošetření či hospitalizaci,
- posudek o bolestném,
- potvrzení zaměstnavatele o ušlé mzdě,
- případná další dokumentace vyžádaná městem, nebo také pojišťovnou města,
- v různých případech je nutné dodat různé dokumenty.

8. *Na které instituci životní situaci řešit:*
Městský úřad Studénka, nám. Republiky 762, 742 13 Studénka.
9. *Kde, s kým a kdy můžete životní situaci řešit:*
Odbor financí a rozpočtu, 1. patro, dveře č. 60, Marcela Šajtarová,
e-mail: sajtarova@mesto-studenka.cz, tel. číslo 556 414 318, v úřední dny, tj. pondělí a
středa od 8:00-11:30, 12:30-17:00 hodin.
10. *Jaké doklady je nutné mít s sebou:*
Viz bod 7.
11. *Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici:*
K dispozici nejsou žádné formuláře.
12. *Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit:*
Řešení této životní situace nepodléhá žádnému ze správních poplatků.
13. *Jaké jsou lhůty pro vyřízení:*
Lhůty pro vyřízení nejsou stanoveny. Doba vyřízení závisí také na doložení všech
požadovaných podkladů poškozeným.
14. *Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace:*
Pojišťovna a pojišťovací makléř města.
15. *Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány:*
Součinnost, dodání požadovaných podkladů a dokladů při řešení situace.
16. *Elektronická služba, kterou lze využít:*
Podání lze učinit elektronicky s uznávaným elektronickým podpisem založeným
na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb
(První certifikační autorita, a.s. Česká pošta, s.p. eIdentity a.s.).
17. *Podle kterého právního předpisu se postupuje:*
Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
18. *Jaké jsou související předpisy:*
Různé, dle povahy škodní události.
19. *Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují:*
Opravné prostředky v tomto případě nepřicházejí v úvahu. V případě nových skutečností
ve věci lze podat žádost o opětovné prošetření škodní události adresovanou městu.
V opačném případě je třeba uplatnit nárok soudní cestou.
20. *Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinnosti:*

21. *Nejčastější dotazy:*

22. *Další informace:*

23. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat z jiných zdrojů nebo v jiné formě:

24. Související životní situace a návody, jak je řešit:

25. Za správnost popisu odpovídá útvar:

Městský úřad Studénka, odbor financí a rozpočtu

26. Kontaktní osoba:

Marcela Šajtarová, referentka odboru financí a rozpočtu, tel. 556 414 318,

e-mail: sajtarova@mesto-studenka.cz

27. Popis je zpracován podle právního stavu ke dni:

01.05.2026

28. Popis byl naposledy aktualizován:

01.05.2026

29. Datum konce platnosti popisu:

Není stanoveno.

30. Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace:
