

# Programový dokument pro poskytování veřejné finanční podpory z rozpočtu města Studénky



**Podporovaná oblast:**

## KULTURA

### Obecné vymezení veřejné finanční podpory:

Veřejná finanční podpora (dále jen VFP) se poskytuje na účely a činnosti:

- umělecké, kulturní či společenské akce a vystoupení, festivaly, výstavy a podobné kulturní činnosti směřující k rozvoji místní kultury
- akce směřující ke kulturní, estetické a společenské výchově dětí a mládeže
- na podporu činnosti spolků, sdružení apod.

**Žadatel:** zletilá fyzická osoba nebo právnická osoba v souladu s článkem 3, bodem 5. Zásad pro poskytování veřejné finanční podpory z rozpočtu města Studénky

**Účel:** poskytnutá VFP přispěje k obohacení a zkvalitnění kulturních a společenských aktivit na území města, případně podpoří prezentaci města v této oblasti na akcích regionálního nebo mezinárodního charakteru

**Formy podpory:** VFP  
VFP – granty

### Předpokládaný celkový objem finančních prostředků:

VFP	100.000 Kč
VFP – granty	54.000 Kč

**Věcně příslušný odbor:** odbor školství, kultury a sociálních věcí

**Kontaktní údaje:** Městský úřad Studénka  
nám. Republiky 762  
742 13 Studénka  
556 414 322 spojovatelka  
[podatelna@mesto-studenka.cz](mailto:podatelna@mesto-studenka.cz)

**Lhůta pro podání žádostí:** od 01.12.2016 do 15.01.2017

O konečném zařazení žádostí do jednotlivých oblastí rozhoduje rada města.

### Doplňující přílohy k žádosti:

- popis celoročních aktivit žadajícího subjektu, pravidelnost činnosti (1x nebo vícekrát týdně),
- reprezentace města na okresní, krajské, celostátní úrovni, přihlášené soutěže, plánovaná vystoupení,
- celkový počet členů, z toho ve věku do 18 let.

**Podporu lze poskytnout zejména na:**

- upomínkové předměty, ceny a odměny pro soutěžící nebo hosty
- nájemné sálů a dalších venkovních či vnitřních prostor, popř. nákladů spojených s jejich přípravou a úklidem
- nákup kostýmů a nástrojů
- nákup energií
- dopravu osob a materiálu v souvislosti s realizací akce
- odměny a honoráře účinkujících a poroty
- opravy a údržbu majetku žadatele
- náklady spojené s propagací projektu
- ubytování účastníků
- nákup materiálu, drobného dlouhodobého hmotného majetku spojeného s činností
- služby
- pronájem techniky
- ostatní uznatelné náklady prokazatelně související s akcí.

**Podporu nelze poskytnout na:**

- občerstvení, potraviny, pohoštění
- stravné
- mzdy žadatelů či jejich zaměstnanců
- dárkové poukazy
- náklady prokazatelně nesouvisející s akcí
- sankční poplatky, penále a pokuty atd.

**Kritéria pro hodnocení žádosti:**

- cílová skupina
- počet účastníků, počet členů
- pravidelnost akce v dané oblasti, opakování, tradiční akce apod.
- podání žádosti o VFP – grant nejméně 1 měsíc před konáním akce
- účast na akcích města, prezentace na akcích města, ve městě.

**Povinné doklady k vyúčtování:**

- závěrečná zpráva na předepsaném formuláři obsahující zhodnocení projektu, splnění stanoveného cíle.

Platí všeobecné podmínky pro poskytování VFP a VFP – grantu dle Zásad pro poskytování veřejné finanční podpory z rozpočtu města Studénky, které vydalo Zastupitelstvo města Studénky 17.09.2015 usnesením č. 103/07/15, s účinností od 21.09.2015.

Programový dokument pro poskytování veřejné finanční podpory z rozpočtu města Studénky byl vydán Radou města Studénky 26.10.2016 usnesením č. 873/43/16, s účinností od 01.11.2016.