

**ŽÁDOST O VEŘEJNOU FINANČNÍ PODPORU
Z ROZPOČTU MĚSTA STUDÉNKY
PRO ROK 2018**

Podporovaná oblast: **REGISTROVANÝ SPORT A TĚLOVÝCHOVA**

I. IDENTIFIKACE ŽADATELE

Žadatel (název a sídlo / jméno a adresa):	
Forma právní subjektivity:	
IČ:	
Statutární orgán (jméno, adresa, funkce):	
Bankovní spojení:	
Kontaktní osoba:	
Telefon:	
E-mail:	
Webové stránky:	
Registrace sportu u:	

II. POŽADOVANÁ VÝŠE VFP:

III. ČLENSKÁ ZÁKLADNA ŽADATELE a INFORMACE PRO HODNOCENÍ

Počet členů celkem		z toho do 18 let	
Počet členů s trvalým pobytem ve Studénce		z toho do 18 let	
Počet registrovaných členů		z toho do 18 let	
Počet čestných členů		Počet funkcionářů	
Počet trenérů		Počet členů realizačního týmu (trenér, asistent, vedoucí)	
Výše členského příspěvku		z toho do 18 let	

Doprava mládeže v km (2017)			
Účast v okresním kole		umístění	
Účast v krajském kole		umístění	
Účast v celostátním kole		umístění	
Účast v mezinárodním kole		umístění	
Působnost žadatele na území města (roky)			
Spotřeba energie v Kč (2017)			
Náklady na nájem sportovišť			

Součástí žádosti je doložení výše uvedených skutečností elektronickou formou (CD/DVD/datová zpráva):

- seznam členské základny
- scan trenérských licencí nebo oprávnění na jméno trenéra
- doklady o dopravě mládeže v roce 2017 km
- doklad o spotřebě energie
- doklad o zaplacení nájmu sportovišť

IV. ZDŮVODNĚNÍ ŽÁDOSTI (včetně uvedení způsobu použití VFP)

.....

.....

.....

.....

.....

V. ROZPIS NÁKLADŮ, NA KTERÉ BUDE VFP POUŽITA

Předpokládané NÁKLADY (částky v Kč)	CELKOVÉ náklady	Požadovaná VFP	Případné další zdroje	Vlastní zdroje
Nájemné sportovišť				
Odměny a honoráře pořadatelům, realizačnímu týmu, rozhodčím				
Nákup energií				
Dopravu osob a materiálů v souvislosti s realizací utkání				

Ubytování účastníků				
Oprava majetku				
Nákup materiálu, drobného DHM spojeného s činností				
Služby				
Údržbu sportovního areálu a zařízení				
Nákup sportovního vybavení a zařízení				
Registrace v soutěžích				
<i>Tabulku je možné doplnit o další řádky</i>				

VI. ZDROJE FINANCOVÁNÍ ŽADATELE (ROZPOČET – kompletní plán příjmů a nákladů na celý rok):

Předpokládané příjmy – zdroje financování	Částka ^{*)} v Kč	Náklady na činnost	Částka ^{*)} v Kč
VFP z rozpočtu města Studénky		Osobní náklady, vč. zák. odvodů	
Členské příspěvky		Materiální náklady	
Dotace a ostatní příspěvky		Nájem	
Reklama, dary		Služby	
Ostatní výnosy (rozepište na volné řádky)		Energie	
		Doprava a cestovní náklady	
		Opravy	
		Ostatní náklady	
CELKEM		CELKEM	

**)Nehodící se nevyplňujte.*

VII. DALŠÍ ZDROJE FINANCOVÁNÍ

Poskytovatel	Skutečnost 2017 (v Kč)	Žádaná částka 2018 (v Kč)	Potvrzená částka (v Kč)
Město STUDÉNKA			
Ostatní obce, města			
MŠMT			
Sportovní svaz			

Moravskoslezský kraj			
Členské příspěvky			
Jiný zdroje – uveďte:			
CELKEM			

Jak budete postupovat v případě neschválení VFP v požadované výši

.....

DOKLADY K PŘEDLOŽENÍ:

Žadatel je povinen předložit současně se žádostí (pokud již nebyly doloženy k dřívějším žádostem a v údajích nedošlo ke změnám) kopie následujících dokladů:

U právnických osob

- zakládací listinu, doklad o registraci organizace, společenskou smlouvu, zřizovací listinu, výpis z obchodního rejstříku, rejstříku o.p.s., apod.,
- doklad o pověření osoby oprávněné k jednání za žadatele (např. výpis z obchodního rejstříku, usnesení příslušných orgánů žadatele, zápis z členské schůze, registrační list, písemnou plnou moc apod.),
- stanovy, statut,
- doklad o ustanovení statutárního zástupce (jmenovací dekret, zápis z členské schůze o volbě apod.),
- doklad o přidělení IČ (pouze u žadatelů, kteří dosud o VFP nežádali),
- kopii dokladu o vedení bankovního účtu vedeného na jméno příjemce, na který bude finanční podpora poskytnuta,
- kompletní účetní výkazy za předchozí rok (rozhava + VZZ).

u fyzických osob:

- živnostenský list nebo jiné oprávnění k provozování činnosti, pokud podniká,
- kopii dokladu o vedení bankovního účtu vedeného na jméno příjemce, na který bude finanční podpora poskytnuta.

Jakékoliv změny údajů uvedených v předložených dokladech je žadatel povinen předložit odboru ŠKSV Městského úřadu Studénka do 15 dnů od okamžiku účinnosti změny.

DALŠÍ DOKLADY:

Žadatel je povinen předložit v rámci předběžné veřejnosprávní kontroly kontrolnímu orgánu i další doklady, o které jej kontrolní orgán požádá a které se vztahují k předmětné VFP – grantu a mohou přispět k řádnému objasnění žádosti a ověření finanční situace žadatele.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE:

Prohlašuji, že všechny údaje uvedené v žádosti jsou pravdivé.

Prohlašuji, že nemám žádné neuhrazené finanční závazky vůči městu Studénka.

Prohlašuji, že nedlužím na sociálním a veřejném zdravotním pojištění včetně penále, nemám žádné nedoplatky včetně penále vůči finančnímu úřadu, proti žadateli není vedeno insolvenční řízení, není v úpadku nebo v likvidaci a žadatel je registrován a nadále vyvíjí činnost.

SOUHLAS ŽADATELE:

Souhlasím se zařazením do databáze poskytovatele.

Souhlasím se zveřejněním svého názvu (jména), dalších identifikačních údajů a výše poskytnuté VFP.

V XX.XX.20XX

.....
podpis a razítko

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Žadatel tímto prohlašuje, že vede v roce 2018 účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášek, a tím splňuje podmínku pro příjem veřejné finanční podpory z rozpočtu města Studénky.

Dále prohlašuje, že kopie předložených účetních dokladů se shodují s jejich originály.

Toto čestné prohlášení stvrzuje svým podpisem.

V..... XX.XX.2017

.....
podpis a razítko